



Në bazë të nenit 8 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212, nenit 14, nenit 22 dhe nenit 24 të Rregullores për Marrëdhënien e Punës nr. 01-2978/22, të dt. 27.06.2022, e ndryshuar dhe e plotësuar me Rregulloren nr. 01-2978/22, të dt. 28.03.2023, Telekom i Kosovës SH.A shpall:

KONKURS PËR VEND TË PUNËS

Titulli i punës:	Përfaqësues/e Ligjor/e (Prishtinë dhe Regjione) 5.2.2.1.1
Ekzekutues:	2
Mandati:	3 vjeçar
Vendi:	Prishtinë
Ndërmarrja:	Telekomi i Kosovës SH.A
Kodi i strukturës:	CSK02_09
Grada:	C-10
Afati i fundit për aplikim:	04.06.2026

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore:

- Përfaqëson TK-në, në pajtim me autorizimin dhe është përgjegjës për zbatimin e detyrave të përfaqësimit, këshillimit dhe mbrojtjes sa më të drejtë dhe në mënyrë ligjore, në procedurat gjyqësore, të arbitrazhit dhe administrative.
- Detyrat e veta i kryen në pajtim me dispozitat ligjore dhe me udhëzimet e dhëna nga menaxhmenti.
- Në rast të dëmeve nga palët e treta në infrastrukturën, pajisjet dhe/ose objektet e korporatës, në bashkëpunim me njësitë tjera brenda korporatës (Teknika, Financat, etj.) e merr përsipër kompletimin e lëndëve për marrëveshje eventuale jashtëgjyqësore ose padi ndaj shkaktarëve të dëmeve.
- Bashkëpunon me njësitë tjera të korporatës, institucione dhe autoritete publike, në funksion të sigurimit të provave, përfaqësimit, këshillimit dhe mbrojtjes, sa më azhure, efikase dhe profesionale të tyre, në procedura gjyqësore, të arbitrazhit dhe administrative.
- Harton padi, ankesa, parashtesa, kallëzime penale, kundërshtime etj., në kontestet civile, penale, administrative etj.
- Propozon ndryshime dhe plotësime të akteve nënligjore, në drejtim të rregullimit sa më të drejtë dhe funksional të ushtrimit të funksionit të TK-së.

Kushtet dhe kriteret që: **Përfaqësues/e Ligjor/e (Prishtinë dhe Regjione) 5.2.2.1.1** duhet t'i plotësojë:

- Jurist i diplomuar.
- 3 vjet përvojë pune përkatëse.
- Njohuri dhe përvojë në hartimin dhe harmonizimin e Legjislacionit dhe akteve tjera juridike.
- Njohuri të Legjislacionit të aplikueshëm në fushat e përgjegjësisë së TK-së.
- Njohuri për aspektet juridike të kontratave komerciale.
- Aftësi për të marrë iniciativa dhe vendime, si dhe për të menaxhuar punën nën presion për arritjen e afateve.
- Aftësi për të udhëhequr, planifikuar dhe menaxhuar ndryshimin.
- Shkathtësi të shkëlqyeshme analitike dhe organizative.
- Njohuri të gjuhës angleze.
- Kandidati duhet të jetë i/e lirë nga çdo konflikt interesi, siç përcaktohet me Ligjin për Konfliktin e Interesit 06/L-011.

Dokumentacioni i nevojshëm për aplikim:

- Kërkesa për punësim/Aplikacioni (që mund të merret edhe online në www.kosovotelecom.com).
- CV e detajuar.
- Letra motivuese.
- Dëshmi punësimi (vërtetim) për çdo pozitë të mbajtur me data të sakta (merret në dep. të BNj-së).
- Dëshmitë e kualifikimit (diploma, certifikata, etj.)
- Nëse posedon diplomë nga një shtet tjetër, kandidati duhet ta nostrifikojë atë.
- Certifikata e nxjerrë nga gjykata kompetente që vërteton se aplikanti nuk është nën hetime (jo më të vjetër se 6 muaj).

Dokumentacioni i lartcekur duhet të dorëzohet personalisht në zarf të mbyllur në zyrën e arkivit qendror në katin e VI-të, zyra nr.603, ndërtesa kryesore e TK SHA,Dardania p.n.10000 Prishtinë, Republika e Kosovës ose në e-mail adresën hr@kosovotelecom.com

Kandidatët me dokumentacion të mangët, të paplotësuar dhe joadekuat do të refuzohen.

Për kualifikimin e kandidatëve dhe rezultatet e arritura në këtë proces të përzgjedhjes, kandidatët do të njoftohen me kohë përmes e-mailit zyrtar hr@kosovotelecom.com brenda afateve të parapara ligjore.